

La Vetralla Servizi Srl, società totalmente partecipata dal Comune di Vetralla (VT) fornisce alla data odierna 01/01/2020, il supporto operativo al socio unico per i seguenti servizi:

1	Sportello tributi
2	Sportello servizi sociali
3	Sportello biblioteca e archivio storico
4	Guardiania e patrimonio boschivo
5	Sportello ambiente
6	Sportello patrimonio
7	Gestione dei servizi cimiteriali
8	Sportello manutenzione e animali d'affezione
9	Sportello cimitero e luce votiva
10	Gestione del verde pubblico e servizi vari di piccola manutenzione
11	Sportello edilizia privata
12	Servizio affissioni
13	Asilo nido comunale
14	Struttura di accoglienza per minori La Casa delle Primule
15	Sportello anagrafe e servizi cimiteriali

L'organizzazione degli uffici è modulata sulla organizzazione del Comune di Vetralla che utilizza il personale della Vetralla Servizi, costituito attualmente da n. 48 unità in servizio con contratto a tempo indeterminato e da 3 unità assunte con contratto a tempo determinato, a supporto delle proprie strutture di servizio al cittadino.

Attualmente il personale è così distribuito:

	Ufficio	Unità lavorative
1	Sportello tributi	5
2	Sportello servizi sociali	2
3	Sportello biblioteca e archivio storico	1
4	Guardiania e patrimonio boschivo	2
5	Sportello ambiente	1
6	Sportello patrimonio	2
7	Gestione dei servizi cimiteriali	4
8	Sportello manutenzione e animali d'affezione	1
9	Sportello luce votiva	1
10	Gestione del verde pubblico e servizi vari di piccola manutenzione	3
11	Sportello edilizia privata	1
12	Servizio affissioni	1
13	Asilo nido comunale	15
14	Struttura di accoglienza per minori La Casa delle Primule	9
15	Sportello anagrafe e servizi cimiteriali	3

Sede Legale: Piazza Umberto I n. 1 - 01019 Vetralla (VT)

Tel. e fax 0761460051 - C.F./P.IVA/Reg. Imprese 01785710565 - Rea 128924

Sito web: www.vetrallaservizi.it - Email: vetrallaservizi@libero.it - PEC: vetrallaservizi@pec.it

vetralla **V** **S** **servizi s.r.l.**

Il personale della Vetralla Servizi garantisce l'apertura al pubblico degli sportelli di front office e il supporto amministrativo agli uffici comunali. Inoltre garantisce la gestione della manutenzione del cimitero per il quale sono assicurati sia i servizi cimiteriali propriamente detti che la manutenzione del verde interno al cimitero medesimo.

Inoltre garantisce la gestione del verde pubblico con particolare riguardo alle ville ed ai parchi comunali, ai giardini pubblici, alle aree verdi delle scuole materne, elementari e medie, ai monumenti, alle piazze ed alle aiuole pubbliche poste nella viabilità comunale.

Sono stati istituiti nuovi servizi quali l'Asilo nido comunale presso la sede di via Cassia località Botte, la Struttura di accoglienza per minori La Casa delle Primule in località Mazzocchio Basso e lo sportello di supporto ai servizi anagrafici che sono stati accorpati ai servizi cimiteriali in materia di gestione delle concessioni e dei contratti.